

# Счетоводна отчетност

(учебни предмети)

## Икономика

Учебната програма по „Икономика” има за цел обучаващите се да се запознаят основните икономически процеси, включващи анализа на производството, разпределението, търговията и потреблението на стоки и услуги. По този начин обучаемите сами могат да решават основни икономически проблеми.

## Здравословни и безопасни условия на труд

Учебната програма по „Здравословни и безопасни условия на труд” има за цел обучаващите се да се запознаят с държавната и фирмената политика за здравето и безопасността при работа, професионалните рискове, организацията на дейността във фирмата. Също така и със структурата и обхвата на нормативните документи, както и с нормативната уредба в сферата на здравето и безопасността при работа

## Бизнес комуникации

Учебната програма по „Бизнес- комуникации” има за цел обучаващите се да се запознаят с формите и принципите на деловото общуване, правилата за водене на делова кореспонденция, делови доклади и устни комуникации, умение да се водят междуфирмени преговори и съобразяване с националните, културните и други различия на партньорите. Обучаемите придобиват умения за усвояване психологически модели на поведение за управление на сложни, критични и екстремни ситуации.

## Трудово-правно законодателство

Учебната програма по „Трудово- правно законодателство” има за цел обучаващите се запознаят с отговорността на работодателя и длъжностните лица в предприятието; отговорността на работниците и служителите за спазване на изискванията за безопасност и здравословни условия на труд, трудоустрояване- нормативна уредби и правни последици.

## **Предприемачество**

Учебната програма по „Предприемачество” има за цел обучаващите се да придобият умения за методологично изясняване: как да се направи, как да се постъпи при избор на предмета на дейността, за откриване на нови идеи, при оценка на възможностите за бизнес и на влиянието на външната среда. Обучаемите развиват умения за планиране, организиране, ръководство и контрол.

## **Обща теория на пазарното стопанство**

Учебната програма по “Обща теория на пазарното стопанство” се базира на основните принципи на макроикономическата и микроикономическата теория и политика. Изучават се: макроикономическото равновесие, заетостта и безработицата; инфлацията; фискалната политика; икономическият растеж, пределната полезност, разходите и приходите на фирмата, фирменото предлагане при съвършена и несъвършена конкуренция, монопол, монополистична конкуренция, олигопол, капиталов пазар, както и общото пазарно равновесие.

## **Обща теория на счетоводната отчетност**

Учебната програма по „Обща теория на счетоводната отчетност” има за цел да запознае обучаващите се с методологията на счетоводството, техниката, технологията и организацията на счетоводния процес. Обучаемите придобиват знания по оценяването, калкулирането, документирането и инвентаризирането, като елементи от счетоводството, както и основни познания за счетоводните сметки.

## **Обща теория на статистиката**

Учебната програма по ”Обща теория на статистика” има за цел да осигури знания и умения за основните принципи при планиране, организация и провеждане на статистически изследвания. Както и същността за разкриване закономерностите на проявление и развитие на явленията и процесите на анализа, усвояване на знания и умения да се използва готова статистическа информация, с оглед характеризиране на икономическите процеси в стопанските субекти и ефективно управление.

## **Информационна техника и технологии**

Учебната програма по „Информационна техника и технологии” има за цел да запознае обучаващите се с текстообработващи програми

/WORD/, електронни таблици /EXCEL/, POWER POINT, INTERNET. Обучаемите придобиват знания за самостоятелна работа с персонален компютър, както и да работят с отделните програми.

## **Финанси**

Учебната програма по „Финанси” позволява усвояването на практически умения за използването на финансите и вземането на ефективни управленски решения. Застъпени са публичните и корпоративните финанси /формиране на капитала

на фирмата, инвестиране на капитала, печалбата и нейното разпределение, финансово планиране, анализ на финансовото състояние на фирмата, международни финанси/.

## **Английски език**

Учебната програма по „Английски език” има за цел да формира основни езикови познания у обучаемите, изучават думи и фрази употребявани в областта на счетоводството и придобиват умения за попълване на документи. **СЧЕТОВОДСТВО НА ПРЕДПРИЯТИЕТО** – Учебната програма по „Счетоводство на предприятието” има за цел да запознае обучаемите с основните въпроси на организацията и методологията на счетоводството в предприятията. Обучаващите се придобиват умения за счетоводно представяне на активите, пасивите, собствените капитали, приходите и разходите, както и за съставяне на годишни финансови отчети.

## **Счетоводни стандарти**

Учебната програма по „Счетоводни стандарти” има за цел да запознае обучаващите се с целите и обхвата на Националните счетоводни стандарти /НСС/ и Международните счетоводни стандарти /МСС/ ; общи положения при изготвяне и представяне на счетоводни отчети; отчитане на дълготрайни активи, на приходите и разходите, ефектите от промяната на валутните курсове. Също така и с отчитането на бизнес-комбинации, отчитане на парични потоци и данъци.

## **Търговско счетоводство**

Учебната програма по „Търговско счетоводство” има за цел обучаващите се да получат практически знания по счетоводното отчитане на приходите и разходите в търговските предприятия, както отчитането на финансовия резултат от търговската дейност. По този начин сами могат да направят годишен финансов отчет на търговско предприятие.

## **Банково счетоводство**

Учебната програма по „Банково счетоводство” има за цел да формира у обучаемите специфични счетоводни познания в областта на финансовата сфера, по-конкретно, за финансово-счетоводната дейност на банките. Обучаващите се придобиват умения по отчитане на банковите приходи и разходи, отчитане на разплащанията в лв и валута, отчитане на вътрешнобанковите и междубанковите разплащания, годишно счетоводно приключване в банките.

## **Бюджетно счетоводство**

Учебната програма по „Бюджетно счетоводство” има за цел да запознае обучавашите се с организиране на счетоводството в бюджетни предприятия, текущо отчитане на бюджетни и стопански предприятия, периодично отчитане на дейност в бюджетни предприятия, годишно отчитане на дейност в бюджетни предприятия, счетоводно отчитане на приходи и разходи по Републиканския бюджет в МФ . Развиват умения за решаването на сложни счетоводни казуси, както и за изготвянето на необходимите счетоводни справки и документи.

## **Застрахователно и осигурително счетоводство**

Учебната програма „ Застрахователно и осигурително счетоводство” има за цел да запознае обучавашите се с общата характеристика на застрахователното дружество и осигурителната система, както и със счетоводното отчитане в тях. Обучаемите придобиват умения за успешно ползване на приложни програмни продукти за извършване на необходимите счетоводни отчети.

## **Компютърно счетоводство**

Учебната програма по „Компютърно счетоводство” има за цел обучавашите се да получат практически знания и умения за автоматизация на счетоводната дейност, чрез изучаване на счетоводни програми. По този начин обучавашите се сами могат да открият предимствата и възможностите на счетоводните програми за извеждане на различни по вид и съдържание справки и отчети, необходими при анализа на икономическото състояние на фирмата, както и за осъществяване на вътрешен финансов контрол.

## **Отчитане на външнотърговски сделки**

Учебната програма по „Отчитане на външнотърговски сделки” има за цел обучавашите се да се запознаят с усъвършенстването на

счетоводния информационен процес при отразяване на външнотърговските сделки в съвременните условия, които могат да се използват в практиката на предприятията, осъществяващи външнотърговска дейност. Обучаващите се придобиват умения за финансиране на външна търговия, счетоводно отчитане на външнотърговски сделки, провеждане на отчети за задгранична дейност.

## **Документи и документообработка на предприятието**

Учебната програма по „Документи и документооборот на предприятието” има за цел обучаващите се да обхванат отделните етапи на създаване и използване на документи необходими за счетоводството на дадено предприятие. Също така обучаемите се научават на необходима организация за движението на документацията в предприятието, своевременното и правилно съставяне, използване и съхранение за нуждите на управлението.

## **Свободноизбираема професионална подготовка**

### **Финансов и данъчен контрол**

Учебната програма по „Финансов и данъчен контрол” има за цел обучаващите се да придобият практически знания и умения за борсовите операции и операциите свързани с валутния, митническият, финансовия и данъчния контрол. По този начин обучаващите се сами могат да извършват и контролират счетоводната дейност на фирма, съгласно националните и международните стандарти.

### **Производствена практика**

Производствената практика се провежда в счетоводна къща под ръководство на квалифицирани служители.